

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет
(РИНХ)»**

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»
От «28» июня 2016 г.
Протокол № 12

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»
К. У. Альбеков
« 28 » 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об обучении по индивидуальному учебному плану
в пределах осваиваемой образовательной программы высшего
образования – программы бакалавриата, программы специалитета**

г. Ростов-на-Дону

2016 г.

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основания, условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

– приказа Минобрнауки России от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Устава университета;

– локальных актов университета.

1.3. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану является мерой социальной поддержки и стимулирования обучающегося.

1.4. Порядок обучения по индивидуальному плану в ускоренные сроки регулируется положением об ускоренном обучении обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

2 Термины и сокращения

2.1. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

Университет, РГЭУ (РИНХ) – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты

ОП – образовательная программа

ИУП – индивидуальный учебный план

СПО – среднее профессиональное образование

ВО – высшее образование

ДПО – дополнительное профессиональное образование

2.2. В настоящем Порядке используются следующие определения:

Аттестационная комиссия – комиссия, которая создается для организации и проведения процедур перевода обучающегося на индивидуальный учебный план, перезачета и переаттестации дисциплин, практик.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы в сокращенные сроки по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы на основе индивидуального учебного плана с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Перезачет – признание результатов учебных дисциплин, модулей и практик, изученных обучающимся при получении предыдущего образования, и их перенос в документы об освоении образовательной программы. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины и/или прохождения практики.

Переаттестация – дополнительная процедура, проводимая для подтверждения степени сформированных компетенций обучающегося по дисциплинам, модулям и практикам, изученным ранее при освоении иной образовательной программы, повышении квалификации или профессиональной переподготовке. По итогам процедуры в случае положительного решения аттестационной комиссии обучающийся

освобождается от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих дисциплин, модулей и практики в полном объеме или частично (отдельных разделов).

3 Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. Право на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется обучающимся:

- перешедшим на другую образовательную программу внутри университета при наличии разницы в образовательных программах;
- переведенным из другой образовательной организации при наличии разницы в образовательных программах;
- одновременно осваивающим две и более образовательные программы;
- имеющим рабочие профессии, специальности, освоенные в рамках образовательных программ СПО, ВО, ДПО;
- восстановившимся на обучение по образовательным программам высшего образования;
- имеющим стаж работы по избранной специальности/направлению подготовки;
- имеющим детей в возрасте до трех лет;
- с ограниченными возможностями здоровья или инвалидам;
- вышедшим из академического отпуска или отпуска по уходу за ребенком;
- в других случаях по усмотрению администрации университета.

3.2. Для перехода на обучение по ИУП обучающийся подает в деканат (учебный отдел филиала) заявление на имя ректора. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на обучение по индивидуальному учебному плану. В случае необходимости заявление

передается в аттестационную комиссию для осуществления перерасчета (переаттестации) отдельных дисциплин, практик.

3.3. На основании заявления деканат (учебный отдел филиала) в течение 30 дней разрабатывает ИУП.

3.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом ректора университета.

3.5. Обучение по индивидуальному учебному плану прекращается по истечении периода, на который он был составлен либо по личному заявлению обучающегося. В последнем случае решение о прекращении обучения по ИУП оформляется приказом ректора.

3.6. Если обучающийся по уважительной причине не имеет возможности пройти промежуточную аттестацию в срок, установленный индивидуальным учебным планом, он может быть продлен при предоставлении обучающимся соответствующих документов.

3.7. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана по неуважительным причинам декан факультета (директор филиала) может инициировать вопрос о досрочном прекращении обучения по индивидуальному учебному плану и переводе на общий учебный план.

4 Порядок формирования индивидуального учебного плана

4.1. Индивидуальный учебный план составляется на основе утвержденного базового учебного плана по соответствующей образовательной программе в полном соответствии с требованиями ФГОС.

4.2. Индивидуальные учебные планы должны предусматривать:

- перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения;
- объем контактной и самостоятельной работы обучающегося в часах;
- периоды осуществления видов учебной деятельности.

4.3. Индивидуальный учебный план может быть составлен на семестр, учебный год или весь период обучения.

4.4. При составлении ИУП на год или на весь период обучения годовой объем образовательной программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин и практик перезачтенных/переаттестованных по решению аттестационной комиссии).

4.5. При формировании индивидуального учебного плана учитываются образовательные потребности конкретного обучающегося, в частности, возможности:

- участия в формировании содержания своего профессионального образования;

- выбора элективных и факультативных дисциплин.

4.6. Индивидуальный учебный план утверждается на совете факультета (филиала) и согласовывается с проректором по учебно-методической работе.

5 Порядок работы аттестационной комиссии

5.1. Порядок работы аттестационной комиссии в целях сокращения сроков обучения определяется положением об ускоренном обучении обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

5.2. Порядок работы аттестационной комиссии при переводе и восстановлении обучающихся определяется положением о порядке перевода, восстановления, приема студентов, об изменениях условий освоения образовательных программ.

5.3. В остальных случаях устанавливается следующий порядок работы аттестационной комиссии:

5.3.1. состав комиссии, цель ее создания и срок полномочий определяется распоряжением по факультету (филиалу);

5.3.2. график работы комиссии определяется ее председателем;

5.3.3. решения комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

6 Контроль выполнения индивидуальных учебных планов

6.1. Контроль выполнения обучающимися индивидуальных учебных планов осуществляется деканатом (учебным отделом филиала).

6.2. Результаты успешно пройденной промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальным учебным планам заносятся в зачетную книжку.

6.3. Результаты прохождения практик заносятся в зачетную книжку по итогам проверки предоставляемой обучающимся отчетной документации.

6.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, образовавшуюся во время обучения по индивидуальному учебному плану, в случае невозможности перехода на обучение с нормативным сроком освоения образовательной программы отчисляются из университета. При отчислении обучающемуся выдается справка об обучении установленного образца.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым Советом вуза и ректором и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор
по учебной работе

Проректор по учебно-методической работе

Проректор по персоналу и безопасности

Начальник правового управления

Н.Г. Кузнецов

В.М. Джуха

В.И. Михалин

Е.А. Паршина